


INFORMAZIONI PERSONALI

Ignazio Alfonso Spanò

 C/da Santo Stefano, 10 – 98063 Gioiosa Marea (ME), Italia

 +39 329 9463950

 spanoi@tin.it

Sesso Maschile | [Data di nascita](#) 02/08/1957 | [Nazionalità](#) Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da gennaio 2004- Oggi

Socio amministratore

EL.CON. S.N.C., via Roma,7- 98063 Gioiosa Marea (ME)

[Attività o settore](#) CONSULENZA AZIENDALE E CENTRO ELABORAZIONE DATIDal 1985-2003
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**Socio amministratore**

ELITALIA. S.N.C., Via Umberto I- 98063 Gioiosa Marea (ME)

DAL NOVEMBRE 1982 AL MAGGIO

1983 [Attività o settore](#) CONSULENZA AZIENDALE E CENTRO ELABORAZIONE DATITitolo della qualifica [DAL 1983-1987](#) a **Consulente Finanziario FIDEURAM** MASTER POST-UNIVERSITARIO DIRIGENTE D'AZIENDA

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

[Attività o settore](#) FINANZIARIO I.S.I.D.A ISTITUTO SUPERIORE DIRIGENTE D'AZIENDA – PALERMO

LAUREA IN SCIENZE BANCARIE ED ASSICURATIVE

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

NELL'ANNO ACCADEMICO 1982

102/110

Titolo della qualifica rilasciata

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

VOTO

DIPLOMA LICEO SCIENTIFICO

LICEO SCIENTIFICO DI PATTI – PATTI (ME) 98066

NELL'ANNO SCOLASTICO 1975

Titolo della qualifica rilasciata 44/60

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

VOTO

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANA

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	BUONO	BUONO	BUONO	BUONO	BUONO

Competenze comunicative

- Ottima capacità di comunicazione;
- Grande senso critico;
- Capacità di ascoltare attentamente;
- Chiarezza nel parlato;
- Chiarezza e abilità nell'esprimersi in forma scritta;
- Buona capacità di lavoro di gruppo.

Capacità e competenze tecniche

Conoscenza approfondita dei principi contabili, dei principi gestionali; ottima capacità nel tenere in maniera aggiornata la contabilità delle ditte.

Competenze organizzative e gestionali

- Capacità di organizzare il proprio lavoro analizzando gli obiettivi primari.

Competenze informatiche

- conoscenza avanzata del pacchetto Office, in particolare di Word e di Excel in varie versioni dal 2000 al 2010 (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione);
- configurazione e installazione in chiave software di computer già assemblati;
- conoscenza del sistema operativo Windows (95, 98, 2000, XP, Vista, 7);
- utilizzo dei software gestionali;
- utilizzo dell'ambiente Entratel.

Patente di guida In possesso di patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".