

**Stampa Intero Modello in data : 31/5/2017**

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE														Anno : 2016													
Tipo Istituzione : COMUNI														Contratto : REGIONI E AUT.LOC. (CCNL NAZ.)													
Istituzione : 3396 - GIOIOSA MAREA																											

	T1	T1a	T1b	T1c	T1cb is	T1d	T1e	T1f	T1g	T2	T2a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	S1	S1A	SICI	Tab. Ric.
Tenute	X									X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dichiarate	X									X	X	X		X		X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inviare	X									X	X	X		X		X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni																												

**Il Modello inviato risulta certificato in data : 31/05/2017**

**Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 31/05/2017**

# Riepilogo Anomalie

	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	SQ9	SQ10
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10	IN11	IN12	IN13	IN14	IN15	IN16
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	SI	NO	NO	SI	NO	NO	NO	NO	NO

**Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni adottate dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale**

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 31/05/2017 02:13:47  
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016
<b>SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b>	1	1	1	1	1	1	106.470	106.083	104.164	0	0	0
<b>CATEGORIA D</b>	5	3	3	4	3,87	3	157.311	142.520	125.353	6.589	0	3.089
<b>CATEGORIA C</b>	10	10	10	9,04	9,5	9,64	245.565	237.782	257.620	18.050	778	13.259
<b>CATEGORIA B</b>	12	11	11	12,46	11,5	11	282.419	244.029	239.955	14.586	153	3.395
<b>CATEGORIA A</b>	8	8	7	8,42	8	7,42	176.872	153.998	148.261	8.916	0	1.438
<b>Totale</b>	36	33	32	34,92	33,87	32,06	968.637	884.412	875.353	48.141	931	21.181
							<b>Tabella 14</b>	<b>1.145.436</b>	<b>409.824</b>	<b>530.265</b>		
							<b>Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)</b>	<b>2.114.073</b>	<b>1.294.236</b>	<b>1.405.618</b>		

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 31/05/2017 02:13:47  
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016
<b>SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b>	1	1	1	106.470	106.083	104.164	48.324	48.281	48.031	58.146	57.802	56.133	0	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA D</b>	4	3,87	3	37.681	36.843	40.755	29.277	28.640	29.549	8.403	8.203	11.206	0	0	0	1.647	0	1.030
<b>CATEGORIA C</b>	9,04	9,5	9,64	25.163	24.948	25.351	23.781	23.660	23.650	1.382	1.288	1.701	0	0	0	1.996	82	1.376
<b>CATEGORIA B</b>	12,46	11,5	11	21.501	21.207	21.505	20.456	20.489	20.510	1.045	717	996	0	0	0	1.171	13	309
<b>CATEGORIA A</b>	8,42	8	7,42	19.943	19.250	19.796	18.725	18.675	18.648	1.218	575	1.148	0	0	0	1.059	0	194
<b>Totale per Istituzione</b>	<b>34,92</b>	<b>33,87</b>	<b>32,06</b>	<b>26.360</b>	<b>26.087</b>	<b>26.645</b>	<b>22.708</b>	<b>22.702</b>	<b>22.727</b>	<b>3.652</b>	<b>3.384</b>	<b>3.918</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.379</b>	<b>27</b>	<b>661</b>

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio \* mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

# Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 31/05/2017 02:13:47  
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016
<b>SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b>	0	0	0	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.
<b>CATEGORIA D</b>	7	3	3	17,57	48,67	35,33	4,71	18,33	4	2	10	0,67
<b>CATEGORIA C</b>	10	10	10	33	31,2	29,6	8	10,5	12,2	1,8	6	4,3
<b>CATEGORIA B</b>	12	11	11	40,92	35,64	32,45	16,92	14,55	19,18	5	3,55	2,82
<b>CATEGORIA A</b>	8	8	7	43,88	35,38	38,57	11,63	17,5	9,29	0,38	0,38	1
<b>Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)</b>	<b>37</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>35,78</b>	<b>36,66</b>	<b>34,19</b>	<b>11,05</b>	<b>14,44</b>	<b>13,35</b>	<b>2,59</b>	<b>4,25</b>	<b>2,77</b>

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

# Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 31/05/2017 02:13:47  
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2014	2015	2016		2014	2015	2016	valori annui lordi	2014	2015	2016
Personale a tempo determinato	28,9	28,95	29,01	Retribuzioni, codice P015	638.485	610.851	613.347	valore medio	22.093	21.100	21.143
L.S.U./L.P.U.	2,76	2,76	2,77	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	0	0	0
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	0	0	0	Oneri per co.co.co. (codice L108)	0	0	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	-	-	-
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	0	0	0	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	0	0	0	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	-	-	-
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	20	20	20	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	10.999	22.687	24.913	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	550	1.134	1.246

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

# Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	728554	956452	0	Nell'importo complessivo della voce L005 sono compresi anche gli assegni nucleo familiare del personale a tempo determinato voce P015. Inoltre, nell'importo complessivo di spesa colonna SIOPE sono comprese anche le somme rimborsate alle amministrazioni per il personale in convenzione.
Totale T13	146799			
Assegno T14	29437			
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	0	945	0	Si tratta di pagamenti di fatture anni pregressi.
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	0	0	0	
L090 - BENESSERE DEL PERSONALE	0	0	0	
L100 - EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0	0	0	
L105 - SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	
L107 - COPERTURE ASSICURATIVE	877	0	0	
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	0	0	
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	0	5472	0	Voce non contemplata nel conto annuale.
L115 - CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	24913	25642	0	
L110 - ALTRE SPESE	9947	592	0	Include vari codici SIOPE.
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	613347	619130	0	Nell'importo SIOPE della voce P015 è compreso l'importo degli assegni nucleo familiare del personale a tempo determinato contenuto nella voce SICO L005.
P016 - RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0	0	0	
P030 - INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	1225	1225	0	

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	0	0	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	451609	405971	0	L'importo SICO della voce P055 include i codici SIOPE delle voci P055 e P058. A tale importo è stata applicata la riduzione del 2,50% relativa al personale in regime di TFR.
P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0	51371	0	Importo SIOPE compreso nella voce P055.
P061 - IRAP	126544	136621	0	Include Irap amministratori, bolli auto, ecc. voci non contemplate nel conto annuale.
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0	0	0	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	88835	0	0	Include vari codici SIOPE.
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>2222087</b>	<b>2203421</b>	<b>0</b>	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	816469	12000	0	Le somme sono state incassate con vari codici SIOPE.
<b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>	<b>1405618</b>	<b>2191421</b>	<b>0</b>	



## Commenti Organi Di Controllo

Nessun commento inserito degli organi di controllo

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

**Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).**

**Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.**

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Scheda Informativa 1

## Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00472080837

Codice Fiscale : 86000470830

Telefono : 0941363306

Fax : 0941302645

Email : [ragioneria@comunegioiosamarea.it](mailto:ragioneria@comunegioiosamarea.it)

Via : P.zza Cavour

Numero Civico : 0

C.A.P. : 98063

Città : GIOIOSA MAREA

Provincia : ME

Codice Catastale : E043

Popolazione residente : 7074

Superficie(Kmq) : 26.48

Indirizzo pagina web dell'ente : [www.comune.gioiosamarea.me.it](http://www.comune.gioiosamarea.me.it)

## Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
COLICA	ANTONINO	0941363307	0941302645	<a href="mailto:ragioneria@comunegioiosamarea.it">ragioneria@comunegioiosamarea.it</a>

## Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
SOLBERA	SANTA	0941363306	0941302645	ragioneria@comunegioiosamarea.it

## Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

*I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti*

### Domande presenti in circolare:

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	20
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	1701
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE APPARTENGONO ALLE CATEGORIE PROTETTE (LEGGE N.68/99).	2
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI?	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	2
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M.	
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZ.,IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/CO.CO.CO. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	

## Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome

Nome

E-Mail (sostituisce l'ENTE  
RAPPRESENTATO delle rilevazioni  
precedenti)

Note e chiarimenti alla  
rilevazione:

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI RISULTA VACANTE AL MOMENTO DELLA CONCLUSIONE DEL CONTO ANNUALE PER LE DIMISSIONI IRREVOCABILI IN DATA 13/5/2017 DEL REVISORE UNICO. PERTANTO, AL MOMENTO IL CONTO ANNUALE NON PUO' ESSERE SOTTOSCRITTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO.

# Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165?	NO
E' stato adottato il piano di triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art. 39, comma 1, della Legge 449 del 1997, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto dall'art. 20 della Legge 488/1999, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Nell'ente era presente al 31/12 il Direttore Generale?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
L'incarico è affidato al Segretario comunale (art.108 comma 4 d.lgs. 267/2000)?	
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	SI
Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti	50.77
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto (l.296/2006 comma 564 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome)	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
Numero di dirigenti della polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	1
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 e s.m.?	NO
Quante funzioni con convenzioni?	
Quante funzioni con Unione di Comuni?	
Quanti LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati nell'anno di rilevazione	
Quanti LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione	
Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione	
L'ente ha rispettato l'equilibrio dei saldi di finanza pubblica?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, l.f. per l'anno 2007 e o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome?	SI

E' stato rispettato l'art. 1 c. 562, l.f. per l'anno 2007 e o l'art. 1, comma 229, l.s. 2016 o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome	NON TENUTO
E' stato adottato il piano triennale straordinario di assunzioni a tempo indeterminato di personale insegnante ed educativo?	NO
A quanti incarichi a tempo determinato ha fatto ricorso l'Ente in base all'art. 6, comma 7, d.l. 78/2015?	

# Scheda Informativa 1A Convenzioni

<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	<b>NO</b>
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	<b>1523</b>
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	<b>SI</b>
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	<b>NO</b>
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	<b>NO</b>



<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	<b>NO</b>
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	<b>SI</b>
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	<b>NO</b>
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	<b>NO</b>
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	<b>NO</b>
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	<b>NO</b>
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	<b>NO</b>
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	<b>NO</b>
<b>Altro</b>	<b>NO</b>
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	

<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	

<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	

# Provvedimento di riferimento della dotazione organica in vigore al 31/12

Delibera di G.M. n° 91 del 21/06/2016.

## T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARIO A	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	0	0	2	0	0	0	0	0	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D3	1	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	5	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C5	0	1	4	0	0	0	0	1	4
POSIZIONE ECONOMICA C4	0	4	0	0	0	0	0	4	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	42	0	0	1	0	0	0	1	0
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	0	0	2	0	0	0	0	0	2
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	0	1	2	0	0	0	0	1	2
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	0	4	0	0	0	0	0	4	0

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	4	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	18	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A4	0	6	1	0	0	0	0	6	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO A1	13	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>83</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>12</b>

## T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U./L.P.U.		Telelavoro - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
<b>CATEGORIA C</b>	4,05	16,11	0	0	0	0	0,56	1,11	0	0	0	0	0	1
<b>CATEGORIA B</b>	2,75	4,1	0	0	0	0	0	0,55	0	0	0	0	0	1
<b>CATEGORIA A</b>	0	2	0	0	0	0	0,55	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>6,8</b>	<b>22,21</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,11</b>	<b>1,66</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

## T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

Anzianità di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni	Fino a 1 anno		Da 1 a 2 anni		Da 2 a 3 anni		Oltre i 3 anni	
	U	D	U	D	U	D	U	D
<b>Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
Categoria	Tempo determinato							
<b>CATEGORIA C</b>	0	0	0	0	0	0	6	24
<b>CATEGORIA B</b>	0	0	0	0	0	0	4	6
<b>CATEGORIA A</b>	0	0	0	0	0	0	0	3
<b>TOTALE Tempo determinato:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>33</b>

## T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione										Personale Esterno					
	Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Esoneri 50%		Esoneri 70%		Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
<b>SEGRETARIO A</b>	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3</b>	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>



## T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

## T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMENTO A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'		DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)		PASSAGGI PER ESTERNALIZZAZIONI		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - STESSO COMPARTO		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - ALTRO COMPARTO		RISOLUZIONE RAPPORTO LAVORO		LICENZIAMENTI		ALTRE CAUSE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
<b>POSIZIONE ECONOMICA A5</b>	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>TOTALE</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

## T6 Personale Assunto

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

## T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	0	1	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	1	3	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	0	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	-	-	-	1	0	3	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA A4	-	-	-	-	-	-	-	-	6	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7
<b>TOTALE :</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>

# T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a:	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers.
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	1	1	0	1	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	3	0	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	2
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	0	1	-	-	3
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	1	0	1	0	1	0	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA A4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	2	0	3	0	0	1	-	-	7
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>

## T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO A	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	-	-	-	-	-	-	0	2	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	4	0	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	0	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3</b>	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1</b>	1	0	3	0	-	-	-	-	-	-	-	-	4
<b>POSIZIONE ECONOMICA A4</b>	5	1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	7
<b>Totale</b>	7	2	10	8	-	-	3	2	-	-	-	-	32

# T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42,C. 5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.:M ATERNITA',CON GEDO PARENT.,MALA TTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
<b>SEGRETARIO A</b>	31	0	4	0	-	-	-	-	-	-	3	0	-	-	-	-	-	-	38
<b>POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3</b>	40	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40
<b>POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1</b>	0	66	0	12	-	-	-	-	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	80
<b>POSIZIONE ECONOMICA C5</b>	38	132	0	73	-	-	0	35	-	-	0	4	-	-	-	-	-	-	282
<b>POSIZIONE ECONOMICA C4</b>	110	0	49	0	-	-	-	-	-	-	4	0	-	-	-	-	1	0	164
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1</b>	16	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	0	20
<b>POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3</b>	0	25	0	6	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	32
<b>POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3</b>	0	64	0	68	-	-	-	-	-	-	0	3	-	-	-	-	-	-	135
<b>POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1</b>	37	30	4	6	-	-	0	18	-	-	0	3	-	-	-	-	-	-	98
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3</b>	29	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29



Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42,C. 5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.:M ATERNITA',CON GEDO PARENT.,MALA TTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1</b>	135	37	115	12	-	-	-	-	-	-	3	3	-	-	-	-	-	-	305
<b>POSIZIONE ECONOMICA A5</b>	28	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28
<b>POSIZIONE ECONOMICA A4</b>	191	51	60	5	-	-	-	-	-	-	6	1	-	-	-	-	-	-	314
<b>Totale</b>	655	405	232	182	-	-	0	53	-	-	16	17	-	-	-	-	5	0	1.565

# T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI ANNO CORRENTE	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	N° Mesi	Importo							
<b>SEGRETARIO A</b>	12	39.979	-	1.473	6.579	-	-	-	48.031
<b>POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3</b>	12	28.343	-	-	3.387	-	-	-	31.730
<b>POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1</b>	24	50.755	-	863	5.298	-	-	-	56.916
<b>POSIZIONE ECONOMICA C5</b>	60	109.507	-	3.531	9.488	-	-	-	122.526
<b>POSIZIONE ECONOMICA C4</b>	48	84.480	-	40	7.442	-	-	-	91.962
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1</b>	7,67	12.429	-	-	1.045	-	-	-	13.474
<b>POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3</b>	12	19.878	-	1.041	1.760	-	-	-	22.679

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI ANNO CORRENTE	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	N° Mesi	Importo							
<b>POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3</b>	24	38.287	-	-	3.224	-	-	-	41.511
<b>POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1</b>	36	56.426	-	-	4.737	-	-	-	61.163
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3</b>	12	18.497	-	-	1.558	-	-	-	20.055
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1</b>	48	73.986	-	-	6.212	-	-	-	80.198
<b>POSIZIONE ECONOMICA A5</b>	5	7.308	-	-	613	-	-	-	7.921
<b>POSIZIONE ECONOMICA A4</b>	84	120.289	-	-	10.099	-	-	-	130.388
<b>Totale</b>	384,67	660.164	-	6.948	61.442	-	-	-	728.554

# T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

## Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)

IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	INDENNITA DI COMPARTO	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
<b>SEGRETARIO A</b>							
242	0	0	20.226	9.566	0	1.346	0
<b>POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3</b>							
213	0	0	10.672	0	623	179	0
<b>POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1</b>							
381	0	0	11.386	0	1.236	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C5</b>							
821	0	0	430	0	2.612	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C4</b>							
634	1.057	0	4.325	0	2.133	23	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1</b>							
93	0	0	0	0	351	0	0
<b>POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3</b>							
149	0	0	0	0	454	55	0
<b>POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3</b>							
287	0	0	0	0	839	111	0
<b>POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1</b>							
423	0	0	0	0	1.385	190	0
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3</b>							
139	0	0	0	0	472	55	0
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1</b>							
555	0	0	0	0	1.843	252	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA A5</b>							
55	0	0	0	0	162	27	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA A4</b>							
902	0	0	0	0	2.665	443	0
<b>TOTALE</b>							
<b>4.894</b>	<b>1.057</b>	<b>0</b>	<b>47.039</b>	<b>9.566</b>	<b>14.775</b>	<b>2.681</b>	<b>0</b>

Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari)**

INDENNITA' DI STAFF/COLLABORAZIONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE	FONDO SPECIF. RESPONSABIL.	COMPENSI PRODUTTIVITA'	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	DIRITTI DI ROGITO-SEGRETARIA CONV.-IND.SCAVALCO	ONORARI AVVOCATI	COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DIS TACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI A.P. PER COMPENSI RISULTATO/PRODUTTIVITÀ	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE	STRAORDINARIO
<b>SEGRETARIO A</b>												
0	0	0	0	0	0	24.753	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3</b>												
0	0	0	0	0	1.848	0	0	0	1.865	0	6.877	0
<b>POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1</b>												
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.224	0	203
<b>POSIZIONE ECONOMICA C5</b>												
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.072	0	1.688
<b>POSIZIONE ECONOMICA C4</b>												
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.187	1.307	562
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1</b>												
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	363
<b>POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3</b>												
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300	0	929
<b>POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1</b>												
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.131	0	1.301
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3</b>												
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	0	0
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1</b>												
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	764	0	1.515
<b>POSIZIONE ECONOMICA A4</b>												
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.438	0	4.260
<b>TOTALE</b>												
0	0	0	0	0	1.848	24.753	0	0	1.865	19.316	8.184	10.821

La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente

**Totale generale di Tabella T13**

<b>Qualifica</b>	<b>Indennità</b>	<b>Accessorie</b>	<b>Straordinari</b>	<b>TOTALE</b>
SEGRETARIO A	31.380	24.753	0	<b>56.133</b>
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	11.687	10.590	0	<b>22.277</b>
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	13.003	1.224	203	<b>14.430</b>
POSIZIONE ECONOMICA C5	3.863	8.072	1.688	<b>13.623</b>
POSIZIONE ECONOMICA C4	8.172	6.494	562	<b>15.228</b>
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	444	0	363	<b>807</b>
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	658	300	929	<b>1.887</b>
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	1.237	0	0	<b>1.237</b>
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	1.998	2.131	1.301	<b>5.430</b>
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	666	200	0	<b>866</b>
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	2.650	764	1.515	<b>4.929</b>
POSIZIONE ECONOMICA A5	244	0	0	<b>244</b>
POSIZIONE ECONOMICA A4	4.010	1.438	4.260	<b>9.708</b>
<b>TOTALE</b>				<b>146.799</b>

# T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	29.437
GESTIONE MENSE	0
EROGAZIONE BUONI PASTO	0
FORMAZIONE DEL PERSONALE	0
BENESSERE DEL PERSONALE	0
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0
COPERTURE ASSICURATIVE	877
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	0
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	24.913
ALTRE SPESE	9.947
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	613.347
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	1.225
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	0
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	451.609
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0
IRAP	126.544
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0

<b>Voci di spesa :</b>	<b>Importo</b>
COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	88.835
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	0
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	0
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	71.259
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	745.210
<b>Totale</b>	<b>530.265</b>
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rimborso anni pregressi per convenzione non più in essere comandate VV.UU.</li> <li>- Rimborso anni pregressi personale indicato nella Tabella T3 (convenzioni in).</li> </ul>	
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rimborso ricevuto per Segretario in convenzione anni pregressi.</li> <li>- Rimborso ricevuto dalla regione per personale a tempo determinato di cui 433.996 saldo 2015 e 278.245 per acconto 2016.</li> <li>- Rimborsi straordinari elettorali.</li> <li>- Rimborso INAIL infortuni dipendenti.</li> </ul>	



# T15 Fondo per la contrattazione integrativa

Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

Voci di spesa :	Importo di competenza	
	Costituzione	Destinazione
Fondo unico per le risorse decentrate		
Destinazioni erogate a valere su risorse fisse		
INDENNITÀ DI COMPARTO QUOTA CARICO FONDO	0	15.420
PROGRESSIONI ORIZZONTALI STORICHE	0	48.925
totale Destinazioni erogate a valere su risorse fisse Fondo unico	0	64.345
totale Fondo unico	0	64.345
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>64.345</b>

# SICI

## Monitoraggio della contrattazione integrativa

Macrocategoria **PERSONALE NON DIRIGENTE**

### FONDO RELATIVO ALL'ANNO DI RILEVAZIONE / TEMPISTICA DELLA C.I.

172 L'amministrazione, alla data di compilazione/rettifica della presente scheda, ha contezza formale e certificata dall'organo di controllo del limite di spesa rappresentato dal fondo/i per la contrattazione integrativa dell'anno di rilevazione (S/N)?	SI
--	----

207 È prevista una certificazione disgiunta per le risorse (costituzione) e per gli impieghi (contratto integrativo) secondo quanto raccomandato dalla circolare RGS n. 25/2012 (S/N)?	NO
--	----

196 Data di certificazione della costituzione del fondo/i specificamente riferita all'anno di rilevazione (art. 40-bis, c.1 del Dlgs 165/2001)	
--	--

204 Data di certificazione del contratto integrativo economico specificamente riferito al fondo/i dell'anno di rilevazione (art. 40-bis, c.1 del Dlgs 165/2001)	
---	--

195 Annualità di ritardo nella certificazione del fondo/i contrattazione integrativa alla compilazione/rettifica della presente scheda (0=almeno costituzione fondo/i anno rilevazione certif.; 1=almeno costituzione fondo/i anno precedente certif. ecc.)	2
---	---

### RISPETTO DI SPECIFICI LIMITI DI LEGGE ALLA C.I.

144 Importo del fondo/i anno 2015 come certificato dall'organo di controllo in sede di validazione fondo/i 2015	
---	--

205 Importo del limite 2015 come certificato dall'organo di controllo in sede di validazione del fondo/i dell'anno corrente	
---	--

157 Importo della decurtazione permanente ai sensi dell'art. 1, c. 456 della L. 147/2013 apportata al fondo/i dell'anno corrente	
--	--

262 Numero di unità di personale assumibile ai sensi dell'art. 1, c. 236 della L. 208/2015 considerate ai fini del calcolo della riduzione da apportare al fondo/i anno corrente	
--	--

146 % di riduzione proporzionale effettivamente applicata al fondo/i dell'anno corrente ai fini del rispetto dell'art. 1, c. 236 della L. 208/2015	
--	--

263 (eventuale) Importo della decurtazione al fondo/i dell'anno corrente per il recupero delle risorse erogate in eccesso ai sensi dell'art. 40, c. 3-quinquies del Dlgs 165/2001	
---	--

264 (eventuale) Importo della decurtazione al fondo dell'anno corrente per il recupero delle risorse erogate in eccesso ai sensi dell'art. 4, c. 1 del DL 16/2014	
265 (eventuale) Importo del co-finanziamento al recupero riferito alla annualità corrente del recupero di risorse in eccesso ai sensi dell'art. 4, c. 2 del DL 16/2014	
<b>ORGANIZZAZIONE E INCARICHI</b>	
112 Numero totale delle posizioni organizzative ai sensi dell'art. 8, c. 1 del Ccnl 31.3.1999 previste nell'ordinamento	4
145 Numero di posizioni organizzative effettivamente coperte alla data del 31.12 dell'anno di rilevazione per la fascia più elevata	2
160 Numero di posizioni organizzative effettivamente coperte alla data del 31.12 dell'anno di rilevazione per la fascia meno elevata	1
154 Numero di posizioni organizzative effettivamente coperte alla data del 31.12 dell'anno di rilevazione per le restanti fasce	1
136 Valore unitario su base annua della retribuzione di posizione previsto per la fascia più elevata	12900
179 Valore unitario su base annua della retribuzione di posizione previsto per la fascia meno elevata	5833
161 Valore unitario su base annua della retribuzione di posizione previsto per le restanti fasce (valore medio)	9747
169 Numero complessivo di incarichi di specifica responsabilità ai sensi dell'art. 17, c. 2, lett. f) del Ccnl 1.4.1999 in essere al 31.12 dell'anno di rilevazione	10
<b>PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI A VALERE SUL FONDO DELL'ANNO DI RILEVAZIONE</b>	
168 E' stata verificata la sussistenza del requisito di cui all'art. 9, c. 1 del Ccnl 11.4.2008 ai fini delle PEO secondo la disciplina di cui all'art. 5 del Ccnl 31.3.1999 (S/N) ?	
111 Numero dei dipendenti che hanno concorso alle procedure per le PEO a valere sul fondo dell'anno di rilevazione	
188 Numero totale delle PEO effettuate a valere sul fondo dell'anno di rilevazione	
119 Le PEO riferite all'anno di rilevazione hanno rispettato il principio di selettività ai sensi dell'art. 23, c. 2 del Dlgs 150/2009 (S/N)?	

266 Le PEO riferite all'anno di rilevazione hanno rispettato il principio di non retrodatazione oltre il 1 gennaio dell'anno di conclusione del procedimento (S/N)?	
133 Importo delle risorse destinate alle PEO contrattate e certificate a valere sul fondo dell'anno di rilevazione	
<b>PRODUTTIVITA' / RISULTATO</b>	
164 Importo totale della produttività individuale erogata a valere sul fondo dell'anno di rilevazione	
210 Importo totale della produttività collettiva erogata a valere sul fondo dell'anno di rilevazione	
162 Importo totale della produttività non erogata a seguito della valutazione non piena con riferimento al fondo dell'anno di rilevazione	
287 Importo totale della retribuzione di risultato riferita ad incarichi di posizioni organizzative, alte professionalità ecc. erogato a valere sull'anno di rilevazione	
134 Importo totale della retribuzione di risultato relativo ad incarichi di posizioni organizzative, alte professionalità ecc. non erogato a seguito della valutazione non piena con riferimento all'anno di rilevazione	
174 % delle risorse aggiuntive di cui all'art. 15, c. 5 del Ccni 1.4.1999 (variabile) in proporzione alle risorse stabili del fondo dell'anno di rilevazione	
<b>RILEVAZIONE CEPAL</b>	
194 Viene effettuata la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti (art. 6 del Ccni 31.3.1999) (S/N) ?	SI
147 La valutazione delle prestazioni e dei risultati è effettuata in forma singola o associata?	SINGOLA
182 Qual'è il valore massimo in percentuale dell'indennità di risultato rispetto all'indennità di posizione (art.10, c. 3 del Ccni 31.3.1999)?	18,00 %
<b>INFORMAZIONI / CHIARIMENTI</b>	
209 Informazioni/chiarimenti da parte dell'Organo di controllo (max 1.500 caratteri)	
127 Informazioni/chiarimenti da parte dell'Amministrazione (max 1.500 caratteri)	
PER LE DIMISSIONI IRREVOCABILI IN DATA 13/5/2017 DEL REVISORE UNICO IN CARICA PRESSO QUESTO ENTE, LA PRESENTE SCHEDA IN ATTO NON PUO' ESSERE SOTTOSCRITTA DALL'ORGANO DI CONTROLLO.	

**Macrocategoria DIRIGENTI****FONDO RELATIVO ALL'ANNO DI RILEVAZIONE / TEMPISTICA DELLA C.I.**

172 L'amministrazione, alla data di compilazione/rettifica della presente scheda, ha contezza formale e certificata dall'organo di controllo del limite di spesa rappresentato dal fondo/i per la contrattazione integrativa dell'anno di rilevazione (S/N)?

207 È prevista una certificazione disgiunta per le risorse (costituzione) e per gli impieghi (contratto integrativo) secondo quanto raccomandato dalla circolare RGS n. 25/2012 (S/N)?

196 Data di certificazione della costituzione del fondo/i specificamente riferita all'anno di rilevazione (art. 40-bis, c.1 del Dlgs 165/2001)

204 Data di certificazione del contratto integrativo economico specificamente riferito al fondo/i dell'anno di rilevazione (art. 40-bis, c.1 del Dlgs 165/2001)

195 Annualità di ritardo nella certificazione del fondo/i contrattazione integrativa alla compilazione/rettifica della presente scheda (0=almeno costituzione fondo/i anno rilevazione certif.; 1=almeno costituzione fondo/i anno precedente certif. ecc.)

**RISPETTO DI SPECIFICI LIMITI DI LEGGE ALLA C.I.**

144 Importo del fondo/i anno 2015 come certificato dall'organo di controllo in sede di validazione fondo/i 2015

205 Importo del limite 2015 come certificato dall'organo di controllo in sede di validazione del fondo/i dell'anno corrente

157 Importo della decurtazione permanente ai sensi dell'art. 1, c. 456 della L. 147/2013 apportata al fondo/i dell'anno corrente

262 Numero di unità di personale assumibile ai sensi dell'art. 1, c. 236 della L. 208/2015 considerate ai fini del calcolo della riduzione da apportare al fondo/i anno corrente

146 % di riduzione proporzionale effettivamente applicata al fondo/i dell'anno corrente ai fini del rispetto dell'art. 1, c. 236 della L. 208/2015

263 (eventuale) Importo della decurtazione al fondo/i dell'anno corrente per il recupero delle risorse erogate in eccesso ai sensi dell'art. 40, c. 3-quinquies del Dlgs 165/2001

264 (eventuale) Importo della decurtazione al fondo dell'anno corrente per il recupero delle risorse erogate in eccesso ai sensi dell'art. 4, c. 1 del DL 16/2014

265 (eventuale) Importo del co-finanziamento al recupero riferito alla annualità corrente del recupero di risorse in eccesso ai sensi dell'art. 4, c. 2 del DL 16/2014	
<b>ORGANIZZAZIONE E INCARICHI</b>	
191 Numero complessivo di funzioni dirigenziali previste nell'ordinamento	
299 Numero di posizioni dirigenziali preposte alle strutture organizzative complesse ai sensi dell'art. 27, c. 5 del Ccnl 23.12.1999 e s.m.i. effettivamente coperte alla data del 31.12 dell'anno di rilevazione	
300 Valore medio su base annua della retribuzione di posizione previsto per le strutture organizzative complesse di cui all'art. 27, c. 5 del Ccnl 23.12.1999 e s.m.i.	
268 Numero di posizioni dirigenziali effettivamente coperte alla data del 31.12 dell'anno di rilevazione per la fascia più elevata	
269 Numero di posizioni dirigenziali effettivamente coperte alla data del 31.12 dell'anno di rilevazione per la fascia meno elevata	
270 Numero di posizioni dirigenziali effettivamente coperte alla data del 31.12 dell'anno di rilevazione per le restanti fasce	
136 Valore unitario su base annua della retribuzione di posizione previsto per la fascia più elevata	
179 Valore unitario su base annua della retribuzione di posizione previsto per la fascia meno elevata	
161 Valore unitario su base annua della retribuzione di posizione previsto per le restanti fasce (valore medio)	
271 Numero di posizioni dirigenziali effettivamente coperte alla data del 31.12 dell'anno di rilevazione con incarico ad interim	
272 Valore medio su base annua della retribuzione per gli incarichi dirigenziali ad interim (risultato)	
<b>PRODUTTIVITA' / RISULTATO</b>	
137 Importo totale della retribuzione di risultato erogata a valere sul fondo dell'anno di rilevazione	
115 Importo totale della retribuzione di risultato non erogata a seguito della valutazione non piena con riferimento al fondo dell'anno di rilevazione	
152 % di risorse aggiuntive ex art. 26, c. 3 del Ccnl 23.12.1999 (variabile) in proporzione alle risorse stabili del fondo dell'anno di rilevazione	

159 Le retribuzioni di risultato sono correlate alla valutazione della prestazione dei dirigenti (S/N)?	
273 Sono utilizzati indicatori di risultato attinenti all'Ufficio o all'Ente nel suo complesso per la valutazione della retribuzione di risultato (S/N)?	
274 Sono utilizzati giudizi del nucleo di valutazione o di altro analogo organismo per la valutazione della retribuzione di risultato (S/N)?	
275 Sono utilizzati ai fini della valutazione dei dirigenti meccanismi di confronto con le performance di altri enti (benchmarking) (S/N)?	
<b>RILEVAZIONE CEPPEL</b>	
120 Sono stati costituiti i nuclei di valutazione per il personale dirigente (S/N)?	
150 Sono costituiti in forma singola o associata?	
286 Viene effettuata la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dirigenti (art. 14 del Ccni 23.12.1999)?	
147 La valutazione delle prestazioni e dei risultati è effettuata in forma singola o associata?	
<b>INFORMAZIONI / CHIARIMENTI</b>	
209 Informazioni/chiarimenti da parte dell'Organo di controllo (max 1.500 caratteri)	
127 Informazioni/chiarimenti da parte dell'Amministrazione (max 1.500 caratteri)	